

Załącznik nr 6 do SWZ – Wzór umowy

UMOWA

zawarta w dniuw Międzyrzeczu pomiędzy:

**Zakładem Energetyki Ciepłej Sp. z o. o. z siedzibą w Międzyrzeczu,
ul. Reymonta 5**

66-300 Międzyrzecz – NIP: 596-10-02-735; REGON: 210259770,
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Zielonej
Górze, Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS: 0000156699 , zwaną dalej „**Inwestorem**”
lub „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

- **Henryka Macieja Woźniaka – Prezesa Zarządu**

a

..... z siedzibą w

ul.,

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr.....
prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), posiadającą/posiadającym
NIP: i REGON:, zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**” lub
„**Inwestorem Zastępczym**”, reprezentowaną/reprezentowanym przez:

- –,

- dalej łącznie zwanymi „**Stronami**”.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usługi nadzoru inwestorskiego w ramach zadania pn.: **„Wdrożenie hybrydowego systemu wytwarzania ciepła w ciepłowni w Międzyrzeczu”**, dofinansowanego w ramach programu priorytetowego Ciepłownictwo Powiatowe – program realizujący Inwestycję B1.1.1. Komponent B „Zielona energia i zmniejszenie energochłonności”, „Inwestycje w źródła ciepła (chłodu) w systemach ciepłowniczych” w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPOD.03.02-IW.04-001/25), zgodnie z zakresem zadań określonym w załączniku nr 2 do niniejszej umowy (Załącznik nr 8 do SWZ), który stanowi jej integralną część.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Obowiązki Wykonawcy związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowań na roboty budowlane:

2.1. Wykonawca, w terminie 21 dni od dnia przekazania drogą elektroniczną przez Zamawiającego kompletu dokumentacji projektowej, przygotowuje i po akceptacji Zamawiającego, umieści w Bazie Konkurencyjności kompletną dokumentację zamówień - w szczególności: Specyfikację Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, projekty umów oraz formularze ofertowe - niezbędną do wyłonienia wykonawców robót budowlanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”, w zakresie:

- a. układu kogeneracyjnego,
- b. powietrznej pompy ciepła,
- c. instalacji fotowoltaicznej.

Dokumentacja musi być zgodna z wymaganiami Umowy o dofinansowanie, zasadą konkurencyjności oraz regulaminami wewnętrznymi Zamawiającego.

2.2. Wykonawca będzie udzielał bieżących konsultacji związanych z prowadzonymi postępowaniami zakupowymi, w tym sporządzał pisemne uzasadnienia dla wprowadzania ewentualnych zmian w umowach zawartych w drodze tych postępowań.

2. Obowiązki Wykonawcy w ramach zarządzania i nadzoru nad realizacją Inwestycji (Nadzór Inwestorski) w imieniu Zamawiającego.

2.1. W ramach nadzoru inwestorskiego zastępczego nad Inwestycją Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) pełnienia kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi we wszystkich branżach, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane;
- 2) uzgadnianie z Zamawiającym każdorazowej zmiany rozwiązań projektowych oraz sygnalizowanie ich potrzeby w trakcie realizowania robót budowlanych;
- 3) sprawdzania zgodności wykonywanych robót budowlanych z dokumentacją projektową, zawartą umową, wytycznymi Zamawiającego, obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 4) kontrolowania realizacji Inwestycji pod kątem zachowania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP) oraz ochrony przeciwpożarowej;
- 5) odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu;
- 6) potwierdzania faktycznego zakresu wykonanych robót oraz dokonywania odbiorów zakończonych elementów rozliczeniowych;
- 7) nadzorowania uporządkowania terenu przez wykonawcę robót po ich zakończeniu, w tym wywozu wszelkich odpadów z terenu realizacji Inwestycji;
- 8) udziału w odbiorze końcowym zrealizowanej Inwestycji.

2.2. W ramach zarządzania Inwestycją Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) koordynowania i nadzorowania terminowości realizowanych prac zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym przedłożonym przez Generalnego Wykonawcę;
- 2) organizowania i prowadzenia narad koordynacyjnych (budowlanych) przy udziale Zamawiającego i Generalnego Wykonawcy, odbywających się cyklicznie (nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie) w siedzibie Zamawiającego lub w innym uzgodnionym miejscu;
- 3) sprawdzania pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym rozliczeń robót, protokołów odbioru oraz faktur (częściowych i końcowych) przedkładanych przez Generalnego Wykonawcę pod kątem ich zgodności z faktycznym postępem prac oraz umową;
- 4) prowadzenia bieżącej korespondencji z Generalnym Wykonawcą i przekazywania jej kopii Zamawiającemu;

- 5) sporządzania i składania Zamawiającemu sprawozdań z przebiegu realizacji Inwestycji, w terminach i formie przez niego określonej;
- 6) **sporządzenie oraz złożenie w imieniu Zamawiającego częściowych wniosków o płatność (rozliczeń częściowych) oraz wniosku o płatność końcową (rozliczenia końcowego) w ramach umowy o dofinansowanie, na podstawie której realizowana jest Inwestycja, wraz z przygotowaniem wymaganej dokumentacji rozliczeniowej z NFOŚiGW;**
- 7) monitorowania, sprawowania ciągłego nadzoru finansowego oraz wspomagania rozliczeń finansowych zadania inwestycyjnego w ramach przyznanej dotacji, w tym bieżącego kontrolowania budżetu Inwestycji w celu zapobieżenia przekroczenia kosztów umownych;
- 8) przygotowania danych oraz dokumentacji niezbędnej do naliczania kar umownych lub odszkodowań od Generalnego Wykonawcy z tytułu nienależytego lub nieterminowego wykonania umowy;
- 9) przygotowania kompletnego rozliczenia końcowego Inwestycji w ujęciu rzeczowo-finansowym z NFOŚiGW, obejmującego sporządzenie, weryfikację oraz złożenie wszelkich wymaganych dokumentów, zestawień, oświadczeń i wyjaśnień niezbędnych do prawidłowego zakończenia realizacji Umowy o dofinansowanie oraz rozliczenia środków finansowych;
- 10) realizacji i dostarczenia niezbędnych materiałów promocyjnych (w tym tablic informacyjnych i pamiątkowych) wykonanych zgodnie z wytycznymi umowy dotacyjnej lub regulaminu konkursu oraz bieżącego wsparcia Zamawiającego w prowadzeniu działań promocyjnych projektu.
- 11) sygnalizowanie Zamawiającemu wszelkich zagrożeń dla harmonogramów realizacji inwestycji.

2.3. Do pozostałych obowiązków Wykonawcy należy także:

- 1) szczegółowe zapoznanie się z treścią Umowy o dofinansowanie (Umowy Dotacyjnej) w celu należytego zabezpieczenia interesów Zamawiającego;
- 2) udzielanie Zamawiającemu stałego wsparcia technicznego i doradczego na każdym etapie realizacji Inwestycji;
- 3) wykonywanie przedmiotu umowy z zachowaniem najwyższej staranności zawodowej oraz dbałość o terminowy przebieg prac;
- 4) niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego w formie pisemnej (lub elektronicznej) o wszelkich wykrytych nieprawidłowościach lub zagrożeniach dla terminowej realizacji umowy;
- 5) udzielanie pisemnych odpowiedzi na zapytania Zamawiającego **oraz przedstawianie informacji o stanie prac na każde żądanie Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od dnia ich otrzymania;**

- 6) reprezentowanie Zamawiającego na terenie budowy **w zakresie powierzonych uprawnień wynikających z przepisów prawa oraz zawartej Umowy;**
- 7) kontrolowanie procesu rozpoczęcia budowy, poprawności zapisów w dzienniku budowy oraz weryfikowanie oświadczeń osób pełniących samodzielne funkcje techniczne;
- 8) kwalifikowanie zasadności wykonywania ewentualnych robót dodatkowych, zamiennych lub zaniechanych oraz przedstawianie ich do akceptacji Zamawiającemu wraz z weryfikacją kalkulacji kosztorysowych;
- 9) w przypadku zmiany kierownika budowy lub kierowników robót w trakcie realizacji prac – weryfikacja uprawnień nowych osób, opiniowanie zmiany dla Zamawiającego oraz nadzór nad skompletowaniem przez Generalnego Wykonawcę dokumentów niezbędnych do zawiadomienia PINB;
- 10) rozstrzyganie, w porozumieniu z Zamawiającym i Generalnym Wykonawcą, wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót;
- 11) weryfikacja i zatwierdzanie kompletności dokumentacji powykonawczej;
- 12) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikom robót poleceń usunięcia wad, wykonania poprawek lub ponownego wykonania wadliwie zrealizowanych prac, **w tym egzekwowanie od Generalnego Wykonawcy usunięcia usterek i wad stwierdzonych komisyjnie podczas odbiorów częściowych i odbioru końcowego;**
- 13) uwzględnianie zgłaszanych przez Zamawiającego wniosków i uwag dotyczących realizowanych robót budowlanych, o ile nie będą one sprzeczne z zawartą umową, uzgodnioną dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa oraz aktualną wiedzą techniczną;
- 14) bezwzględne niepodjęmowanie decyzji o charakterze finansowym, które skutkowałyby lub mogłyby skutkować zwiększeniem nakładów finansowych przewidzianych w umowie z Generalnym Wykonawcą robót budowlanych. Wszelkie zmiany generujące dodatkowe koszty wymagają uprzedniej, bezwzględnej akceptacji Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wyjątkiem od tej zasady są wyłącznie sytuacje nagłe, w których zaniechanie natychmiastowego wykonania prac mogłoby spowodować bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi bądź skutkować katastrofą budowlaną;
- 15) prowadzenie procedury zarządzania roszczeniami (*Claim Management*), polegającej na formalnej, prawnej i technicznej ocenie wszelkich wniosków Generalnego Wykonawcy dotyczących zwiększenia wynagrodzenia lub wydłużenia terminu realizacji, ze szczególnym uwzględnieniem aktualnych zapisów Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków dla

programu Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPOD), pod kątem unikania ryzyka nałożenia korekt finansowych;

- 16) kontrola posiadania przez Generalnego Wykonawcę zgód właścicieli nieruchomości na wejście w teren prywatny/publiczny (prawa drogi) oraz nadzór nad bezszkodowym i kompletnym odtworzeniem nawierzchni dróg, chodników i terenów zielonych po zakończeniu prac;
- 17) świadczenie usług wsparcia w okresie gwarancji i rękojmi, obejmujących w szczególności: udział w rocznych/końcowych przeglądach gwarancyjnych inwestycji oraz nadzorowanie i odbiór prac związanych z usuwaniem wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancyjnym, w celu zachowania wymogów dotyczących trwałości projektu współfinansowanego ze środków UE.

§ 3

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do uprawnień Zamawiającego należy:

- 1) uzyskiwanie bezpośrednich informacji i danych co do postępu realizacji usług lub robót budowlanych w takiej formie, w jakiej zostało zadane pytanie, przy czym jeżeli na skutek uzyskanych informacji Zamawiający zgłosi Wykonawcy uwagi lub zastrzeżenia, na Wykonawcy spoczywa obowiązek pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o zajęтым stanowisku lub podjętych działaniach w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania uwag lub zastrzeżeń;
- 2) udział w naradach budowy, odbiorach częściowych i końcowych robót budowlanych – w celu realizacji powyższego prawa Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o planowanych odbiorach:
 - a) częściowych oraz robót zanikających i ulegających zakryciu – z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni roboczych,
 - b) końcowych – z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni roboczych;
- 3) uczestnictwo z głosem decydującym w naradach koordynacyjnych podczas realizacji robót budowlanych;
- 4) wizytowanie budowy, zapoznawanie się z postępowaniem i jakością wykonywanych robót oraz przekazywanie Wykonawcy wszelkich wniosków w sprawach związanych z realizacją robót.

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) udostępnienie Wykonawcy aktywnego konta użytkownika w systemie elektronicznej obsługi wniosków aplikacyjnych na czas rozliczenia wniosku – jeżeli rozliczenie wniosku aplikacyjnego do Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności będzie się odbywało poprzez system elektroniczny;

- 2) posługiwanie się podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą kwalifikowanego certyfikatu, lub podpisem potwierdzonym Profilem Zaufanym w ramach ePUAP – jeżeli rozliczenie wniosku aplikacyjnego do programu Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności będzie się odbywało poprzez system elektroniczny i posiadanie ww. podpisu będzie wymagane dla skutecznej komunikacji lub składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego;
- 3) współdziałanie z Wykonawcą w celu zapewnienia sprawnego przebiegu realizacji Umowy, a w szczególności uzgadnianie rozwiązań problemów pojawiających się w trakcie jej wykonywania;
- 4) ostateczne zatwierdzanie zmian w dokumentacji projektowej zgodnie z § 2 ust. 2.1 pkt 2 niniejszej Umowy;
- 5) zapewnienie zaangażowania swoich pracowników lub innych wyznaczonych osób w terminach i wymiarze czasowym niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, o ile nie będzie to prowadziło do naruszenia bezwzględnie obowiązujących przepisów o czasie pracy określonych w Kodeksie pracy oraz w przepisach szczególnych;
- 6) uzyskanie wszelkich danych, decyzji, opinii, oświadczeń, zgód, pozwoleń itp., w tym również od podmiotów lub osób trzecich, związanych z realizacją Inwestycji, z zastrzeżeniem obowiązków Wykonawcy określonych w § 2;
- 7) udostępnienie Wykonawcy miejsca do pracy biurowej wyposażonego w standardowe meble biurowe (bez sprzętu teleinformatycznego i biurowego), do wykonywania obowiązków Wykonawcy w okresie realizacji Umowy lub zobowiązanie Generalnego Wykonawcy robót budowlanych do zapewnienia takiego pomieszczenia na terenie budowy;
- 8) podejmowanie decyzji związanych z realizacją przedmiotu Umowy w terminach umożliwiających jej terminową realizację;
- 9) wypłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy w wysokości i w terminach określonych w § 4;
- 10) regulowanie płatności za prace związane z realizacją Inwestycji oraz usługi związane z pełnieniem funkcji Inwestora Zastępczego bezpośrednio na rzecz wykonawców tych prac i usług, na podstawie wystawionych przez nich faktur, po uprzednim ich zatwierdzeniu przez Wykonawcę;
- 11) opiniowanie i zatwierdzanie bez zbędnej zwłoki dokumentów, dla których taka opinia lub zatwierdzenie są wymagane;
- 12) pokrywanie innych niezbędnych kosztów uzgodnionych z Wykonawcą na piśmie przed podjęciem decyzji o ich poniesieniu, w tym kosztów postępowań administracyjnych;
- 13) udzielanie Wykonawcy pełnomocnictw, o których mowa w niniejszej Umowie;

- 14) złożenie dokumentów do Instytucji finansującej w celu rozliczenia częściowego i końcowego Inwestycji na podstawie materiałów i wsparcia przygotowanego przez Wykonawcę zgodnie z § 2 ust. 2.2 pkt 6;
- 15) udostępnienie Wykonawcy, w terminie pięciu dni roboczych od dnia wejścia w życie Umowy, posiadanych danych i materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy;
- 16) pozyskiwanie danych lub materiałów i ich niezwłoczne przekazywanie Wykonawcy w trakcie trwania Umowy, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia ich uzyskania;
- 17) ponoszenie opłat z tytułu decyzji i zezwoleń wydawanych na rzecz Zamawiającego, a dotyczących realizacji niniejszej Umowy.

§ 4

WYNAGRODZENIE ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. łączna wartość wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynosi zł netto (słownie:..... złotych) plus VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto (słownie:..... złotych) płatne w miesięcznych ratach, na podstawie faktur wystawionych na koniec każdego miesiąca, przy czym pierwszą fakturę Wykonawca wystawi **w III kwartale 2026 r. a ostatnią 28.10.2027 r.**
2. łączna wartość wystawionych faktur nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia umownego.
3. W wynagrodzeniu Wykonawcy mieszczą się m.in. wszelkie koszty, opłaty i wydatki, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z prawidłową realizacją zamówienia, w tym wynagrodzenia z tytułu przeniesienia praw autorskich i innych, przewidzianych postanowieniami Umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia za zrealizowany przedmiot umowy nastąpi na podstawie poprawnie wystawionej faktury VAT.
5. Dla celów wystawiania faktury Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i jest uprawniony do ich wystawiania.
6. Strony ustalają, iż dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie następowała w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego, wystawionych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami niniejszej umowy.

7. Wypłata z tytułu realizacji przedmiotu umowy będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
8. Podstawą do wystawienia faktury częściowej lub końcowej przez Wykonawcę będzie odpowiednio częściowy lub końcowy Protokół Odbioru Usługi Inwestora Zastępczego (potwierdzający realizację obowiązków określonych w § 2 w danym miesiącu), w których Zamawiający stwierdzi, że dokonuje odbioru bez zastrzeżeń. Zamawiający zobowiązuje się podpisać protokół lub zgłosić do niego pisemne zastrzeżenia w terminie do 5 dni roboczych od dnia jego przedłożenia przez Wykonawcę.
9. Nie przewiduje się udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

§ 4a¹

ZASADY WYSTAWIANIA FAKTUR KSeF

1. *Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie od dnia objęcia Wykonawcy obowiązkiem wystawiania i udostępnienia Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej: ustawa o VAT). Od tego dnia postanowienia niniejszego paragrafu będą miały pierwszeństwo przed innymi postanowieniami Umowy dotyczącymi formy i sposobu doręczania faktur.*
2. *Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i udostępnienia Zamawiającemu faktur z wykorzystaniem KSeF, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w ustawie o VAT, w których wystawienie faktury w KSeF jest niemożliwe, albo w których przepisy dopuszczają inny sposób wystawienia lub udostępnienia faktury – w takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Nabywcy z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT i niżej wskazanych ustępów.*
3. *Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury wystawionej na zasadach określonych w ust. 2 powyżej, na numer rachunku bankowego wskazany w treści faktury w terminie określonym w § 4 ust. 6 Umowy.*
4. *Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę jej przesłania przez Wykonawcę do KSeF, a w przypadku faktury, o której mowa w art. 106 nda ust. 1 lub ust. 16 ustawy o VAT lub faktur wystawianych w okresie awarii lub niedostępności KSeF – datę wystawienia wskazaną przez Wykonawcę na tej fakturze.*
5. *Za dzień skutecznego doręczenia faktury Zamawiający uzna dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o VAT. W przypadku faktury ustrukturyzowanej będzie to, zgodnie z art. 106 na ust. 3 ustawy o VAT, dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.*
6. *W przypadku awarii systemu KSeF lub awarii systemów informatycznych Wykonawcy, uniemożliwiającej wystawienie faktury w KSeF, Wykonawca uprawniony jest do wystawienia*

¹ Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie od dnia objęcia Wykonawcy obowiązkiem wystawiania i udostępnienia Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur

faktury w trybie offline, na zasadach i w granicach określonych w ustawie o VAT. Ponadto, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o tym fakcie Zamawiającego.

7. *Jeżeli przepisy ustawy o VAT dopuszczają możliwość udostępnienia Zamawiającemu faktury w sposób inny niż za pośrednictwem KSeF, faktura może zostać doręczona Zamawiającemu:*
 - 1) *na adres: ul. Reymonta 5, 66-300 Międzyrzecz, przy czym za dzień skutecznego doręczenia uznaje się dzień doręczenia Zamawiającemu faktury, oznaczonej zgodnie z ustawą o VAT. W przypadku braku odbioru takiej przesyłki faktura będzie uznana za skutecznie doręczoną po upływie 14 dni od pozostawienia pierwszego zawiadomienia o próbie doręczenia lub data nadania fakturze numeru identyfikującego KSeF (w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza).*
 - 2) *na adres e-mail: zec@zec.com.pl, przy czym za dzień skutecznego doręczenia uznaje się dzień wysłania przez Wykonawcę wiadomości e-mail zawierającej ww. fakturę, oznaczoną zgodnie z przepisami ustawy o VAT lub data nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF (w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza).*
8. *Faktura będzie uznana za prawidłowo wystawioną, jeżeli zostanie wystawiona z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT.*
9. *Postanowienia ust. 5 i 6 stosuje się odpowiednio do załączników ustrukturyzowanych, o ile ich stosowanie jest dopuszczalne na podstawie przepisów ustawy o VAT.*

§ 5

KARY UMOWNE

1. Z tytułu odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) Za zawinioną przez Wykonawcę zwłokę w dotrzymaniu terminu zakończenia realizacji robót budowlanych zadania inwestycyjnego – 0,5% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;
 - b) Za zwłokę w przekazaniu polisy odpowiedzialności cywilnej na kolejny okres, o czym mowa w § 13 ust. 3 Umowy – 100 zł za każdy dzień zwłoki;
 - c) Za zwłokę w przygotowaniu i przekazaniu kompletnej dokumentacji zamówień, o której mowa w § 2 ust. 1.1 Umowy – 0,1% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;

- d) Za zwłokę w udzieleniu pisemnej odpowiedzi na zapytania Zamawiającego w terminie określonym w § 2 ust. 2.3 pkt 5 Umowy – 200 zł za każdy dzień zwłoki.
4. Za niestawienie się inspektora branżowego/koordynatora projektu w wyznaczonym przez Zamawiającego i uprzednio uzgodnionym pisemnie lub elektronicznie terminie na budowie, Wykonawca zapłaci 2 000 zł kary za każdorazowe nieusprawiedliwione niestawienie się ww. osób.
 5. Za niedopełnienie obowiązków wynikających z niezachowania należytej staranności przy wykonaniu swych obowiązków w pełnieniu nadzoru inwestorskiego określonego w § 2 Umowy, potwierdzone komisyjnym protokołem oświadczenia stron, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości do 5% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w §4 ust. 1 Umowy.
 6. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy, po upływie terminu określonego w § 4 ust.7 Umowy, Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
 7. Strony ustalają, że maksymalna wartość kar umownych naliczonych którejkolwiek ze Stron nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 Umowy.
 8. W przypadku, gdy kara umowna nie będzie rekompensowała szkody poniesionej przez Zamawiającego, w szczególności w sytuacji nałożenia korekt finansowych przez Instytucję Finansującą program Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności z wyłącznej winy Wykonawcy, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6

TERMIN REALIZACJI I OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do 31.10.2027 r.
2. Okres realizacji umowy może ulec wydłużeniu, jeżeli zostanie to uzgodnione między Stronami w formie pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, w szczególności w przypadku opóźnienia wykonania robót budowlanych po stronie Generalnego Wykonawcy robót budowlanych. Przedłużenie terminu nie będzie powodowało roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie po Stronie Wykonawcy.
3. W przypadku wypowiedzenia, rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za okres, w którym Umowa obowiązywała, obliczone proporcjonalnie do stopnia faktycznego zaawansowania i udokumentowanego wykonania usług na dzień rozwiązania Umowy, na podstawie Protokołu Odbioru Usługi z zastrzeżeniem potrąceń z tytułu ewentualnych kar umownych określonych w § 5.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od Umowy powinno być złożone w formie pisemnej z uzasadnieniem, pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od daty wystąpienia okoliczności uzasadniających skorzystanie z prawa odstąpienia. Strony ustalają, że okolicznościami uzasadniającymi odstąpienie z winy Wykonawcy są wyłącznie:
 - a) rażące niewykonywanie obowiązków nadzorczych określonych w §2 Umowy przez okres dłuższy niż 14 dni, pomimo uprzedniego wezwania Zamawiającego do usunięcia naruszeń;
 - b) utrata przez kluczowy personel Wykonawcy uprawnień budowlanych niezbędnych do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych i nieprzedstawienie dla nich zastępstwa w terminie 7 dni;
 - c) gdy łączna wartość naliczonych Wykonawcy kar umownych przekroczy maksymalny limit określony w § 5 ust. 7 Umowy.

§ 8

PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udziału podwykonawców w realizacji niniejszego zamówienia. W przypadku udziału podwykonawców na etapie zawierania Umowy, Wykonawca oświadcza, że podwykonawcy będą realizować następujące zakresy usług: / nie dotyczy.
2. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczyła będzie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 9

ZASADY ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia – ust. 2 i 3 §9 Umowy.
2. Zmiana umownego terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, możliwa jest w następujących przypadkach:
 - a) trwających lub przedłużających się procedur zamówień publicznych oraz procedur związanych z prowadzeniem w związku z wykonaniem niniejszej Umowy postępowań administracyjnych i innymi postępowaniami przed organami administracji publicznej;
 - b) skrócenia lub wydłużenia terminów realizacji robót budowlanych w zadaniach wchodzących w zakres Inwestycji;
 - c) zmian wynikających z konieczności zmiany Umowy z Generalnym Wykonawcą Robót Budowlanych, w tym m.in. zmian harmonogram realizacji, zmian zakresu w wyniku działania siły wyższej czyli zdarzenia, którego Strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań umownych.
3. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty w zakresie wynagrodzenia w przypadku wystąpienia zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT).
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanej w ust. 3, Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, przy czym wysokość wynagrodzenia netto pozostaje bez zmian, natomiast zmiana w drodze aneksu podlegać będzie wysokość wynagrodzenia brutto w ten sposób, że zostanie ona odpowiednio dostosowana do zmienionej stawki VAT.
5. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.

6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3, z wnioskiem o zmianę umowy, na zasadach określonych w ust. 4, może wystąpić Zamawiający.
7. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności i muszą być zgodne z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków dla programu Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

§ 10

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Wykonawca zapewnia, że wszelkie informacje i dokumentacje przekazane przez Zamawiającego lub których Wykonawca wszedł w posiadanie w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy nie mogą być udostępnione jakiejkolwiek osobie trzeciej, rozpowszechnione ani ujawnione w inny sposób bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca jest uprawniony do przekazywania swojemu personelowi oraz podwykonawcom informacji wyłącznie, gdy jest to konieczne do wykonania Umowy i odpowiada za zachowanie poufności.
3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu lub protokolarnie zniszczyć wszelkie materiały objęte żądaniem uzyskane w trakcie lub w związku z wykonywaniem Umowy w terminie 2 dni roboczych po otrzymaniu takiego żądania, o ile nie stoi to w sprzeczności z obowiązkami Wykonawcy wynikającymi z § 2 niniejszej Umowy oraz przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentacji projektów unijnych.
4. W przypadku rozwiązania, wygaśnięcia lub odstąpienia od Umowy, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie bez dodatkowych wezwań przekazać Zamawiającemu w formie komisijnego protokołu zdawczo-odbiorczego wszystkie materiały, w jakich posiadanie wszedł w trakcie lub w związku z wykonywaniem Umowy, które nie zostały zwrócone do Zamawiającego. Wykonawca ma prawo pozostawić w swojej dokumentacji kopie materiałów niezbędnych do celów kontrolnych oraz obrony przed ewentualnymi roszczeniami, z zachowaniem bezwzględnego obowiązku ich poufności.
5. Wykonawca zapewnia poufność każdej informacji i dokumentacji przekazanych przez Zamawiającego w ramach Umowy lub których Wykonawca wszedł w posiadanie w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy, za wyjątkiem informacji:
 - a) które są publicznie znane;
 - b) których ujawnienie jest obowiązkowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, żądania odpowiednich władz lub organów (w tym Instytucji Finansującej

program Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności) lub których ujawnienie jest potrzebne do wszczęcia lub prowadzenia postępowania cywilnego, karnego, administracyjnego lub innego podobnego.

6. Jeżeli realizacja usług zarządzania i nadzoru objętych przedmiotem Umowy wymagać będą przetwarzania danych osobowych, świadczone będą zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i wówczas:
- a) Zamawiający, dla celów wykonania Umowy przez Wykonawcę powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych, w stosunku do których jest administratorem, w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy, na podstawie odrębnej Umowy Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych, stanowiącej Załącznik do niniejszej Umowy;
 - b) Wykonawca zobowiąże się do zachowania poufności oraz do nie kopiowania baz danych bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 11

DORĘCZENIA I REPREZENTACJA

1. Strony niniejszej Umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego zawiadomienia o zmianie adresu dla doręczeń, pod rygorem uznania przesyłki wysłanej listem poleconym na adres Strony wskazany w niniejszej Umowie i dwukrotnie awizowanej za skutecznie doręczoną.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż Strona, która nie zawiadomi o zmianie adresu dla doręczeń, ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na skutek niewykonania tego obowiązku.
3. Do prawidłowego nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy i bieżącego kontaktu z Wykonawcą, Zamawiający wyznaczy Przedstawiciela Zamawiającego na cały okres obowiązywania umowy, o czym zawiadomi Wykonawcę osobnym pismem najpóźniej w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy.
4. Do prawidłowego nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy i bieżącego kontaktu z Zamawiającym, Wykonawca wyznaczy Przedstawiciela Wykonawcy na cały okres obowiązywania umowy, o czym zawiadomi Zamawiającego osobnym pismem najpóźniej w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
5. W przypadku zmiany swojego Przedstawiciela, Strona Umowy niezwłocznie zawiadomi pisemnie o zmianie drugą Stronę.
6. Osobą upoważnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego, w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy jest Piotr Leżyński, tel. 500 019 691.

7. Osobą upoważnioną do kontaktu ze strony Wykonawcy , w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy jest

§ 12

PERSONEL WYKONAWCY

1. Zmiana osoby wskazanej w wykazie osób jest możliwa na uzasadnione żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego lub nieterminowego wykonywania przez daną osobę powierzonych zadań. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia nowej osoby w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania Zamawiającego.
2. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę ww. osób w przypadku: śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych, bądź gdy zmiana osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
3. Każda nowa osoba proponowana do pełnienia samodzielnych funkcji (w zastępstwie osoby dotychczasowej), musi posiadać stosowne uprawnienia (o ile są wymagane), kwalifikacje i doświadczenie zawodowe nie gorsze niż osoba zastępowana, zgodnie z wymaganiami określonymi w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Zmiana osób, o których mowa w niniejszym paragrafie, wymaga uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego pod rygorem nieważności i nie stanowi zmiany Umowy wymagającej zawarcia aneksu.

§ 13

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na wypadek szkód mogących wyniknąć w związku z wykonywaniem Umowy oraz wykonywaniem przez niego działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną wynoszącą co najmniej 4 000 000,00 zł za każde zdarzenie powodujące powstanie szkody. Kopia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania i utrzymywania przez cały okres obowiązywania Umowy ważnej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z sumą gwarancyjną nie niższą niż wskazana w ust. 1 powyżej oraz do opłacania wszelkich składek związanych z umową ubezpieczenia.
3. W razie wygaśnięcia ubezpieczenia w okresie obowiązywania Umowy, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu polisę potwierdzającą zawarcie nowej umowy ubezpieczenia wraz z dowodem uiszczenia składki, najpóźniej na 14 dni przed

datą, w którym polisa ta zacznie obowiązywać pod rygorem zapłaty kary umownej, o której mowa w §5 ust 3 lit. b Umowy.

§ 14 POUFNOŚĆ

1. W okresie obowiązywania Umowy, a także bezterminowo po jej zakończeniu, każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji poufnych dotyczących drugiej Strony, które nie zostały podane do wiadomości publicznej. Przez informacje poufne Strony rozumieją wszelkie informacje uzyskane od drugiej Strony w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy, dotyczące w szczególności negocjacji i treści Umowy, bez względu na sposób ich przekazania (ustnie, pisemnie, na nośniku informatycznym lub innym), w szczególności informacje programowe, techniczne, technologiczne, handlowe, prawne i organizacyjne, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa (dalej jako „Informacje Poufne”).
2. Obowiązek zachowania poufności obejmuje w szczególności:
 - a) nieujawnianie, nieprzekazywanie bądź nieudostępnianie Informacji Poufnych osobom i stronom trzecim;
 - b) niepublikowanie i nieudzielanie dostępu do Informacji Poufnych w jakikolwiek sposób;
 - c) niepowielanie, niepublikowanie, nieudostępnianie i niewykorzystywanie w żadnej formie Informacji Poufnych drugiej Strony bez jej wyraźnej zgody wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;
 - d) niewykorzystywanie posiadanych Informacji Poufnych do jakichkolwiek innych celów poza celami związanymi z realizacją Umowy, w szczególności do celów prywatnych i osiągnięcia korzyści;
 - e) podjęcie wszelkich środków ostrożności w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich nieuprawnionym ujawnieniem lub nieupoważnionym użyciem przez inne osoby.
3. Obowiązki w zakresie zachowania poufności obciążają również inne osoby, które w imieniu danej Strony wykonują czynności w ramach realizacji Umowy. Strona jest zobowiązana poinformować te osoby o tych obowiązkach i zobowiązać do ich przestrzegania, ponosząc pełną odpowiedzialność za ich działania lub zaniechania jak za własne.
4. Naruszenia obowiązku zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych nie stanowi ujawnienie tych Informacji sądom, prokuraturze, organom administracji publicznej lub innym organom Państwa, w zakresie przewidzianym przez przepisy prawa, w związku i na potrzeby prowadzonego postępowania, jeżeli Strona zostanie

wezwana przez właściwy organ do ujawnienia tych Informacji. O każdym przypadku wezwania do ujawnienia Informacji Poufnych, Strona wzywana jest obowiązana zawiadomić drugą Stronę na piśmie, w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania stosownego wezwania, podając podmiot wzywający oraz zakres żądanych informacji.

5. W przypadku rozwiązania, wypowiedzenia lub wygaśnięcia Umowy, każda ze Stron zobowiązana jest do zwrotu drugiej stronie lub komisyjnego zniszczenia, w terminie 10 dni roboczych wszelkich dokumentów i innych materiałów, zawierających Informacje Poufne, jakie otrzymała w okresie obowiązywania Umowy, włączając w to ich kopie, odpisy, a także zapisy na elektronicznych nośnikach danych, z zastrzeżeniem prawa do zachowania kopii niezbędnych do celów kontrolnych lub obrony przed roszczeniami.
6. W przypadku naruszenia przez Stronę lub inne osoby wykonujące w jej imieniu czynności w ramach Umowy obowiązków, o których mowa w ust. 2 lub ust. 3 powyżej, Strona naruszająca zobowiązana będzie do zapłaty na rzecz drugiej Strony
7. kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy udokumentowany przypadek naruszenia.
8. W przypadku naruszenia przez Stronę obowiązku, o którym mowa w ust. 5 powyżej, Strona naruszająca zobowiązana będzie do zapłaty na rzecz drugiej Strony kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia w zwrocie lub zniszczeniu dokumentów lub innych materiałów.
9. Strony Umowy mają prawo do wykorzystania informacji o fakcie zawarcia i realizacji Umowy oraz wskazania ogólnego Przedmiotu Umowy i Stron, dla celów referencyjnych i marketingowych, w tym podania tych informacji do wiadomości publicznej, pod warunkiem nieujawniania szczegółów handlowych oraz technicznych.

§ 15

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) (dalej: „RODO”) lub jest uprawniony na mocy art. 28 ust. 2 RODO do dalszego powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy, w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa. W szczególności Wykonawca oświadcza, że znane mu są zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z RODO.
3. Na warunkach określonych w niniejszym paragrafie Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w rozumieniu art. 28 RODO, których przetwarzanie jest niezbędne do należytego zrealizowania Umowy.
4. Pod pojęciami „dane osobowe” lub „dane” użytymi w Umowie, Strony rozumieją dane osobowe zdefiniowane w art. 4 pkt 1 RODO, których rodzaj i kategorie osób, których dane dotyczą, oraz zakres zostały wskazane w Umowie.
5. Dostęp do danych osobowych przydzielany jest w oparciu o zasadę minimalnych koniecznych uprawnień tj. tylko uprawnień niezbędnych do wykonania czynności określonych w Umowie.
6. Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie realizacji przedmiotu Umowy, z uwzględnieniem pozostałych postanowień niniejszego paragrafu dotyczących obowiązków i uprawnień Stron.
7. Charakter i cel przetwarzania danych osobowych wynikają z przedmiotu Umowy. Celem przetwarzania jest realizacja usług inwestora zastępczego, zarządzania inwestycją, nadzoru inwestorskiego oraz przygotowania i przeprowadzenia postępowań zakupowych zgodnie z niniejszą Umową.
8. Wykonawca przetwarza dane wyłącznie zgodnie z udokumentowanymi poleceniami lub instrukcjami Zamawiającego, przy czym Strony uzgadniają, że za udokumentowane polecenia uznaje się zadania i czynności zlecane do wykonania Wykonawcy na potrzeby realizacji Umowy. Jeżeli Wykonawca uzna, że polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów prawa, niezwłocznie informuje o tym Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może powierzyć przetwarzania danych osobowych innemu podmiotowi przetwarzającemu (podpowierzenie) bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Dopuszcza się wyrażenie zgody ogólnej, przy czym w takim wypadku Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając Zamawiającemu możliwość wyrażenia sprzeciwu w terminie co najmniej 14 dni. Podpowierzenie jest możliwe wyłącznie na rzecz podmiotów gwarantujących wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych oraz wyłącznie na terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego
10. Wykonawca bezzwłocznie - nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od stwierdzenia naruszenia - zgłosi Zamawiającemu na adres e-mail: zec@zec.com.pl każde naruszenie ochrony powierzonych danych osobowych.

11. Wykonawca po zakończeniu przetwarzania danych osobowych, zależnie od decyzji Zamawiającego, niezwłocznie zwróci mu powierzone dane lub dokona ich trwałego zniszczenia, usuwając je z wszelkich nośników, chyba że przepisy prawa nakazują ich przechowywanie. Czynności zwrotu lub zniszczenia każdorazowo zostaną potwierdzone protokołem.
12. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w artykule 28 RODO oraz umożliwia Zamawiającemu lub audytorowi przez niego upoważnionemu przeprowadzanie audytów lub inspekcji, w odniesieniu do danych przetwarzanych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy.
13. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie, aby dane, o których mowa powyżej nie zostały przekazane podmiotom trzecim w postaci umożliwiającej identyfikację źródła ich pochodzenia, chyba że wynika to z przepisów prawa.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach spornych wynikających z niniejszej Umowy, w przypadku nieosiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Każda zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej (pod rygorem nieważności), z zastrzeżeniem zmian, które zgodnie z Umową nie stanowią jej aneksu.
3. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie swoich danych teleadresowych.
4. W przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 3, korespondencję wysłaną na dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczoną z dniem pierwszego dnia awizowania przesyłki lub – w przypadku wiadomości e-mail – z chwilą wprowadzenia jej do środka komunikacji elektronicznej w sposób umożliwiający adresatowi zapoznanie się z jej treścią.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Niniejszą Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach (dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy).

§ 17**OŚWIADCZENIE O STATUSIE DUŻEGO PRZEDSIĘBIORCY**

Zakład Energetyki Ciepłej Sp. z o. o. w Międzyrzeczu oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1790 t.j.).

Załączniki:

Zał. nr 1 do Umowy – Ubezpieczenie/ Polisa Wykonawcy (złożone w ofercie Wykonawcy).

Zał. nr 2 do Umowy (Załącznik nr 8 do SWZ) Opis przedmiotu zamówienia.

Zał. nr 3 do Umowy (umowa konsorcjum – jeśli dotyczy) .

WYKONAWCA
(Inwestor Zastępczy)

ZAMAWIAJĄCY
(Inwestor)